



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนข่า
อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>นโยบายวิเคราะห์ อัตรากำลัง</p>	<p>-จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>-พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อ วางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง เพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจ ของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงาน การเตรียมข้อมูล การระดม ความคิดของคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้</p> <p>พนักงานส่วนตำบล</p> <p>๑. นักจัดการงานช่าง (ปก./ชก.) จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>พนักงานจ้าง</p> <p>๑. ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>๒. ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง</p> <p>-ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนข้า เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>วันที่ ๒๔ มิ.ย. ๖๗ – ๑ ส.ค. ๖๗</p> <p>วันที่ ๒๔ มิ.ย. ๖๗ – ๑ ส.ค. ๖๗</p> <p>วันที่ ๒๒ พ.ย. ๖๖ – ๒๐ ก.พ. ๖๗</p> <p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>
<p>นโยบายการสรรหา และคัดเลือก</p>	<p>-การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหาร ขององค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ</p>	<p>-ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์การบริหาร ส่วนตำบลว่าง</p> <p>-ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตามภารกิจ ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา</p> <p>๑. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา</p>	<p>วันที่ ๑ เม.ย. ๖๗ – ๔ มิ.ย. ๖๗</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ																														
<p>นโยบายด้านบริหาร ผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง</p>	<p>มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๗ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="853 300 1659 544"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๘</td> <td>๔</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๕</td> <td>๙</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>-</td> <td>๔</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>-</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ ผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="853 639 1659 884"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง(คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๒๔</td> <td>๑๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑</td> <td>๔</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๓</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๘	๔	ระดับดีมาก	๑๕	๙	ระดับดี	-	๔	ปรับปรุง	-	๐	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)	ระดับดีเด่น	๒๔	๑๒	ระดับดีมาก	๑	๔	ระดับดี	๐	๓	ปรับปรุง	๐	๐	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗</p> <p>วันที่ ๑ ก.ย. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)																															
ระดับดีเด่น	๘	๔																															
ระดับดีมาก	๑๕	๙																															
ระดับดี	-	๔																															
ปรับปรุง	-	๐																															
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง(คน)																															
ระดับดีเด่น	๒๔	๑๒																															
ระดับดีมาก	๑	๔																															
ระดับดี	๐	๓																															
ปรับปรุง	๐	๐																															
<p>นโยบายด้าน สวัสดิการและ ผลตอบแทน</p>	<p>-จัดให้มีบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโพนขา จัดให้มีบำเหน็จบำนาญแก่พนักงานส่วน ตำบลที่ได้เกษียณอายุราชการที่มีสิทธิเบิก</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโพนขา จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำทุกรายจำนวนรวมทั้งสิ้น ๒๖ราย</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโพนขา จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิก</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>																														

	<p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโปงลาง จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๙ ราย ดังนี้</p> <p>๑ นายเพิ่มพล เจริญวรรณ ปลัด อบต. เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๒ นายบุรินทร์ จันทา รองปลัด อบต. เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๓.น.ส.ปราณี ชารี หัวหน้า สป. เดือนละ ๕,๐๐๐ บาท</p> <p>๔.นายลำพอง ยิ่งยง ผอ.กองช่าง เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๕.นางสุรางคณา สีแก้ว ผอ.กองสวัสดิการสังคม เดือนละ ๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๖.น.ส.ศุภรัตน์ มณีวงศ์ นักพัฒนาชุมชน เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๗.น.ส.สุภาภรณ์ ทองสุทธิ นักรักษาการบุคคล เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๘. นายการิมค์ชญา ปาทาน นักวิชาการเกษตร เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๙. นางสุรรัตน์ หาญบาง เดือนละ ๔,๐๐๐ บาท</p>	
	<p>-จัดให้มีเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโปงลางจัดให้มีการจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ทุกคนที่เข้าหลักเกณฑ์ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ และระเบียบการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโปงลางจัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน ๖ ราย ดังนี้</p> <p>๑ นายเพิ่มพล เจริญวรรณ ปลัด อบต. เดือนละ ๑๔,๐๐๐ บาท</p> <p>๒ นายบุรินทร์ จันทา รองปลัด อบต. เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๓.น.ส.ปราณี ชารี หัวหน้า สป. เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๔.นายลำพอง ยิ่งยง ผอ.กองช่าง เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p> <p>๕.นางสุรางคณา สีแก้ว ผอ.กองสวัสดิการสังคม เดือนละ ๓,๕๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินการ
<p>นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร</p>	<p>-จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับพนักงาน ส่วนตำบล สายงานผู้ปฏิบัติในตำแหน่งที่มี ระเบียบฯกำหนดให้จ่าย</p> <p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและ กระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p> <p>-จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของ พนักงานในสังกัดที่สะท้อนภาพการทำงาน ขององค์กร และเพื่อให้ทุกคนร่วมมือกันจัด กิจกรรม และเพื่อสร้างบรรยากาศในการ ทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนขาให้ บุคคลทั่วไปได้ทราบและเข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบลเป็น ระยะที่กำหนดเพื่อให้ได้ข้อเสนอนะและ ความคิดเห็นตลอดจนปัญหา อุปสรรคใน การทำงาน</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโพนขาจัดกิจกรรม การแข่งขันกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดี ระหว่างพนักงาน ผู้บริหาร</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโพนขา ให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงาน ส่วนตำบลในสายงานผู้ปฏิบัติจำนวน ๑ ราย ดังนี้ ๑.นายจักรพันธ์ จำปาวัลย์ นิตกร จำนวน เดือนละ ๔,๕๐๐ บาท</p> <p>-องค์การบริหารส่วนตำบลโพนขา จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ พนักงานในสังกัด</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส.และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็น ระยะ ๆ</p> <p>-มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ</p> <p>-จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกต้นเดือน</p> <p>-จัดให้มีการประชุมพนักงานทุกคนเป็นระยะ ๆ ที่จำเป็น</p> <p>-จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน ระหว่าง ฝ่ายบริหาร และ พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗</p> <p>วันที่ ๒๗ ธ.ค. ๖๕๖๖</p>

จากการดำเนินการตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนขา จะเห็นได้ว่าการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้